

STATUT
Društva za znanstvenu
fantastiku
SFera

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 88/01 i 11/02) i članka 5. zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, br. 76/93) Društvo za znanstvenu fantastiku SFera na sjednici Skupštine održane 28. siječnja 2014. donijelo je

STATUT SFERE

I. TEMELJNE ODREDBE

Društvo SFera

Članak 1.

Društvo za znanstvenu fantastiku SFera (u daljnjem tekstu Društvo) je udruga građana u koju se slobodno udružuju građani radi ostvarivanja svojih osobnih i zajedničkih potreba i interesa:

- okupljanja i organiziranja aktivnog rada ljubitelja znanstvene fantastike, fantasyja i horrorra (u daljnjem tekstu: SF-a)
- razvijanja tehničke kulture
- razvijanja općeg znanja i kulture
- razvijanja i poticanja čitateljske kulture
- promicanja znanosti
- promocije SF-a općenito u Hrvatskoj
- promocija domaćeg SF-a u Hrvatskoj
- praćenja domaćih SF izdanja
- praćenja stranih SF izdanja
- promocije hrvatskog SF-a u inozemstvu
- poticanja domaćeg književnog, likovnog i filmskog stvaralaštva u žanru
- poticanja istraživanja hrvatske kulture i baštine
- organiziranja i tiskanja raznih publikacija i glasila vezanih uz SF
- organiziranja literarnih radionica
- ostvarivanja suradnje s odgovarajućim poduzećima, institucijama i udrugama u skladu s odredbama zakona i ovog statuta

Društvo se organizira kao udruga i ima svojstvo pravne osobe.

Naziv i sjedište

Članak 2.

Društvo djeluje pod nazivom: Društvo za znanstvenu fantastiku SFera, odnosno pod skraćenim nazivom: SFera, ili jednostavnije: Sfera.

Sjedište Društva je u Zagrebu, a odluku o promjeni adrese sjedišta Društva donosi Izvršni odbor. Društvo djeluje na području Grada Zagreba.

Društvo se upisuje u registar kod nadležnog tijela državne uprave.

Pravno sljedništvo
Članak 3.

Društvo je pravni sljednik ranije društvene organizacije Društvo za znanstvenu fantastiku SFera i preuzima sva njena prava, obaveze i pokretninu, te koristi nekretninu ranije društvene organizacije, Društva za znanstvenu fantastiku SFera.

Znak Društva
Članak 4.

Društvo ima svoj znak.

Znak Društva čini uspravljeni pravokutnik odnosa dimenzija 1:2 s ucrtanom simboliziranom klepsidrom, odnosno dvije tjemeno spojene polukugle koje simboliziraju pješčani sat. Donji dio klepsidre je ispunjen meridijanima i paralelama, a gornji dio je ispunjen s četiri četverokrake zvjezdice. Spoj između polukugli je otvoren. Tekst na znaku glasi: gore - SFera - Zagreb, a dolje - "Društvo za znanstvenu fantastiku".

Pečat Društva
Članak 5.

Društvo ima pečat.

Pečat Društva je jednak znaku dimenzija 0,05 x 0,03 metra.

Predstavljanje i zastupanje
Članak 6.

Društvo predstavljaju i zastupaju predsjednik i potpredsjednici Društva odnosno osobe koje ih temeljem ovog Statuta ili odluke nadležnog organa, u slučaju njihove spriječenosti, zamjenjuju.

Udruživanje Društva
Članak 7.

Društvo se temeljem odluke Skupštine Društva udružuje u Zajednicu tehničke kulture grada Zagreba te strukovne saveze udruga tehničke kulture na gradskoj i nacionalnoj razini.

Javnost rada
Članak 8.

Rad Društva i tijela Društva je javan.

Javnost svojeg rada Društvo osigurava javnim karakterom sjednica svojih organa i obavještavanjem javnosti preko sredstva javnog priopćavanja, te izvještavanjem nadležnih saveza i zajednica tehničke kulture i državnih organa o radu Društva.

II CILJEVI I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Ciljevi Članak 9.

Ciljevi Društva su:

- okupljanje i organiziranje aktivnog rada ljubitelja znanstvene fantastike, fantasyja i horora (u daljnjem tekstu SF-a),
- razvijanje tehničke kulture,
- razvijanje općeg znanja i kulture,
- razvijanje i poticanje čitateljske kulture,
- promicanje znanosti,
- promocija SF-a općenito u Hrvatskoj,
- promocija domaćeg SF-a u Hrvatskoj,
- praćenje domaćih SF izdanja,
- praćenje stranih SF izdanja,
- promocija hrvatskog SF-a u inozemstvu,
- poticanje domaćeg književnog, likovnog i filmskog stvaralaštva u žanru SF-a,
- poticanje istraživanja hrvatske kulture i baštine,
- organiziranje i tiskanje raznih publikacija i glasila vezanih uz SF,
- organiziranje literarnih radionica,
- ostvarivanje suradnje s odgovarajućim poduzećima, institucijama i udrugama u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta.

Ciljevi Društva ostvaruju se:

- organiziranjem aktivnog rada prijatelja SF-a,
- organiziranim radom za potrebe organizacija i zajednica na realiziranju programa razvijanja kulture, tehničke kulture i sporazuma od zajedničkog interesa,
- organiziranjem znanstvenih predavanja, radionica i skupova
- promidžbom SF-a među mlađim naraštajem i građanstvom,
- organiziranjem predavanja, panel diskusija, izložbi, smotri, seminara, kazališnih predstava, kino i video projekcija, tribina i sličnih programa tematski vezanih uz SF,
- prikupljanjem pisanih i drugih materijala, organiziranjem rada knjižnog, filmskog, foto i audio/video arhiva,
- poticanjem i unapređenjem inventivnog rada, te razvijanjem tehničke kulture mladeži i građana,
- učešćem na domaćim i međunarodnim skupovima, kongresima i konvencijama SF-a,
- organiziranjem i tiskanjem knjiga u suradnji s drugim izdavačkim i ostalim poduzećima, udruženjima i institucijama,
- organiziranjem praćenja hrvatske SF publicistike i dodjeljivanjem godišnje nagrade koja se pod imenom SFERA dodjeljuje za najbolja domaća ostvarenja,
- sudjelovanjem u radu međunarodnih SF organizacija i svjetskih kongresa.

Neprofitnost

Članak 10.

Društvo je neprofitna pravna osoba.

Radi postizanja ovim Statutom utvrđenih ciljeva udruživanja, osiguravanja sredstava potrebnih za stvaranje materijalnih uvjeta i ostvarivanje programom utvrđenih zadaća, organiziranje aktivnog rada prijatelja SF-a, razvijanje tehničke kulture, razvijanja općeg znanja i kulture, propagiranja SF-a u Hrvatskoj, praćenje hrvatskih SF izdanja, propagiranja hrvatskog SF-a u inozemstvu, organiziranja i tiskanja raznih publikacija i glasila vezanih uz SF, udruga neposredno ili zajednički s drugim udrugama, savezima ili zajednicama tehničke kulture može obavljati i društvene, kulturne i druge gospodarske aktivnosti u skladu sa zakonom.

Programi i projekti

Članak 11.

Članovi Društva i drugi građani mogu se u okviru Društva udruživati oko određenih programa i projekata kojima zadovoljavaju svoje potrebe i unapređuju djelatnosti tehničke kulture. Programe trajnije naravi Društvo može organizirati kao organizacijski oblik svog djelovanja.

Organizacijski oblici Društva

Članak 12.

Radi planskog i organiziranog ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a posebno radi obavljanja obrazovne i drugih djelatnosti tehničke kulture kojima se osiguravaju osnovni standardi tehničke kulture, razvijaju i unaprjeđuju stvaralačke sposobnosti mladeži i potpunije zadovoljavaju osobni interesi građana i javne potrebe u tom području, Društvo može osnovati i organizirati centar tehničke kulture i druge organizacijske oblike djelovanja, pod uvjetima utvrđenim zakonom.

Organizacijske oblike djelovanja predlaže predsjednik Društva, a osniva Izvršni odbor. Ciljevi i zadaće, djelokrug rada, organizacija, sredstva i druga pitanja od značaja za rad organizacijskih oblika Društva utvrđuju se aktom o njihovom osnivanju.

Organizacijski oblici Društva nemaju pravnu osobnost.

Promicanje tehničke kulture

Članak 13.

U pokretu širenja tehničke kulture, Društvo potiče, podupire i ostvaruje programe i aktivnosti na razvijanju, primjeni i popularizaciji znanstvenih i tehničko-tehnoloških postignuća.

S dragovoljnim skupinama mladeži u izvanškolskim i izvannastavnim oblicima znanstvenog, tehničkog i kulturnog opismenjavanja, osposobljavanja i stvaralaštva, te radno-proizvodnog stvaralaštva i drugim organizacijskim oblicima promicanja

tehničke kulture i znanosti u školama Društvo može ostvarivati programsko i organizacijsko zajedništvo.

III. ČLANSTVO

Opće odredbe

Članak 14.

Svaki državljanin Republike Hrvatske može, pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim statutom, postati član Društva.

Strani državljanin ili osoba bez državljanstva može postati članom Društva u skladu s uvjetima koje propisuje nacionalni savez udruga tehničke kulture.

Članovi

Članak 15.

Članovi Društva su:

1. redoviti članovi
2. mladi članovi
3. potpomažući članovi
4. počasni članovi.

Redovitim članom Društva može postati svaka osoba pod uvjetom da je navršila 18 godina života i poslovno je sposobna.

Mladim članom Društva može postati svaka osoba mlađa od 18 godina.

Potpomažućim članom Društva može postati svaka fizička ili pravna osoba koja, u skladu s utvrđenim uvjetima, značajnom financijskom potporom redovito pomaže razvoj i napredak Društva i ostvarivanje njezinog programa.

Počasnim članom Društva može biti proglašena osoba iznimno zaslužna za rad i razvoj Društva te ostvarivanje ciljeva i zadataka Društva i kulture u cjelini.

Osoba kojoj je dodijeljena nagrada SFERA automatski postaje počasnim članom, a počasno članstvo joj počinje preuzimanjem nagrade SFERA.

Redovito članstvo

Članak 16.

Osoba koja želi postati redovitim članom Društva:

- ispunjava pristupnicu za članstvo,
- podnosi dokaz o državljanstvu,
- uplati članarinu.

Redovito članstvo se dokazuje članskom iskaznicom. Do izdavanja iskaznice ili u slučaju njezinog gubitka, dokazom o članstvu smatra se potvrda o uplaćenju članarini.

Prava člana Društva

Članak 17.

Član Društva ima pravo sudjelovati u programima i aktivnostima Društva, koristiti knjižnicu, arhive i ostale materijale Društva, predlagati i pokretati raspravu o pitanjima iz djelatnosti Društva, tražiti mišljenja, stavove i objašnjenja o pitanjima iz djelatnosti Društva i objašnjenjima u svezi s radom Društva.

Isključivo redoviti član ima pravo, u skladu s odredbama ovog statuta, sudjelovati u upravljanju poslovima Društva te birati i biti biran u tijela Društva.

Obveze člana Društva

Članak 18.

Član Društva obvezan je pridržavati se Statuta i drugih akata Društva, djelovati na ostvarivanju ciljeva, zadataka i programa Društva, izvršavati preuzete obveze te redovito plaćati članarinu.

U javnim nastupima član Društva je obvezan čuvati ugled i interese Društva.

Prestanak članstva u Društvu

Članak 19.

Članstvo u Društvu prestaje:

- dragovoljnim istupanjem iz članstva
- isključenjem, ako član svojim djelovanjem, suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih akata Društva, nanosi težu štetu interesima i ugledu Društva,
- isključenjem, ako član unutar tri mjeseca ne ispuni svoje financijske obveze prema Društvu,
- isključenjem, ako član svojim djelovanjem unutar, odnosno u ime Društva djeluje suprotno Ustavu i zakonima,
- smrću člana.

Opominjanje i korenje člana Društva

Članak 20.

Izvršni odbor može opomenuti ili ukoriti člana Društva ako član Društva postupi suprotno Statutu ili odlukama organa Društva i time nanese štetu interesima Društva, odnosno naruši ugled Društva te ako neopravdano ne izvrši svoje članske obveze.

Odlučivanje o primanju, isključenju i privremenoj suspenziji člana Društva

Članak 21.

O primanju u članstvo odlučuje Izvršni odbor.

O isključenju člana, kao i o privremenoj suspenziji člana odlučuje Skupština, a na prijedlog Izvršnog odbora Društva. Odluka Skupštine je konačna.

Mladi, potpomažući i počasni članovi

Članak 22.

Uvjeti za primanje mladih te potpomažućih članova, kao i uvjeti te način izbora počasnih članova uređuju se posebnim aktima koje donosi Izvršni odbor Društva.

IV. TIJELA DRUŠTVA

Zajedničke odredbe

Članak 23.

Redoviti članovi sudjeluju u upravljanju poslovima Društva neposredno ili putem tijela Društva, iniciranjem razmatranja određenih pitanja u tijelima Društva i na druge načine utvrđene ovim statutom.

Redoviti članovi upravljaju Društvom neposredno osobnim izjašnjavanjem u Skupštini Društva, a posredno preko izabраниh članova u drugim tijelima Društva.

Tijela Društva

Članak 24.

Tijela Društva su:

1. Skupština Društva
2. Izvršni odbor Društva
3. Predsjednik Društva
4. Nadzorni odbor Društva

Skupština Društva

Članak 25.

Skupština Društva (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviši organ upravljanja Društva.

Skupštinu čine redoviti članovi Društva.

Sazivanje Skupštine

Članak 26.

Skupštinu saziva Izvršni odbor na vlastitu inicijativu, a obavezan ju je sazvati:

- na zahtjev predsjednika Društva,
- na zahtjev Nadzornog odbora,
- na zahtjev najmanje jedne polovine članova Skupštine.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se članovima Skupštine najmanje 14 (četnaest) dana prije održavanja Skupštine.

Ako Izvršni odbor ne sazove Skupštinu u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka zahtjeva predlagatelja, sazvat će je predlagatelj. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

U iznimnim situacijama Izvršni odbor može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Rad Skupštine **Članak 27.**

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Svake četvrte godine saziva se izborna sjednica Skupštine.

Skupština može valjano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Skupštine (kvorum), a odluke se donose glasovanjem većine nazočnih članova Skupštine.

Iznimno, Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine odlučuje o izmjenama Statuta te o izboru i razrješenju članova tijela Društva.

U slučaju nedostatka kvoruma čeka se pola sata od vremena početka naznačenog u pozivu i nakon toga, ako je nazočna trećina ukupnog broja članova Skupštine, nazočni čine kvorum, a donesene odluke i zaključci su pravovaljani.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Gostovanje na Skupštini **Članak 28.**

U radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti, a na poziv predsjednika Društva, predstavnici zajednica i saveza tehničke kulture te državnih tijela, trgovačkih društava, ustanova i drugih organizacija, kao i potpomažući i počasni članovi Društva.

Djelokrug Skupštine **Članak 29.**

Skupština:

- donosi statut, njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene statutom,
- utvrđuje politiku i program rada i razvoja Društva,
- donosi financijski plan i utvrđuje završni račun,
- odlučuje o visini upisnine i članarine,
- bira i razrješava predsjednika Društva, potpredsjednike Društva, Izvršni odbor Društva i Nadzorni odbor Društva,
- odlučuje o članstvu u Društvu,
- razmatra i prihvaća izvješće o radu svojih tijela i radnih tijela,
- donosi Poslovnik o svojem radu,

- odlučuje o udruživanju u saveze i zajednice tehničke kulture, te učlanjivanju Društva u međunarodne i druge organizacije i udruženja,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Društva, ukoliko ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u djelokrug Izvršnog odbora ili drugog tijela.

Izvršni odbor Društva

Članak 30.

Izvršni odbor Društva (u daljnjem tekstu: Izvršni odbor) je izvršno i upravno tijelo Društva, koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Društva.

Sastav Izvršnog odbora

Članak 31.

Izvršni odbor sastoji se od pet članova.

Izvršni odbor čine predsjednik Društva, dva potpredsjednika Društva te dva člana. Predsjednik Društva je član Izvršnog odbora po položaju. Dva potpredsjednika i dva člana Izvršnog odbora biraju se iz redova članova Skupštine, na prijedlog predsjednika Društva. Izvršni odbor se bira na četiri godine.

Vodenje rada Izvršnog odbora

Članak 32.

Rad Izvršnog odbora vodi predsjednik Društva.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, rad Izvršnog odbora vodi potpredsjednik Društva ili član Izvršnog odbora kojeg ovlasti predsjednik Društva.

Sjednice Izvršnog odbora

Članak 33.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Društva.

Izvršni odbor može valjano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Odgovornost Izvršnog odbora

Članak 34.

Članovi Izvršnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini koja može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako smatra da su svojim radom povrijedili ovaj Statut ili ciljeve djelovanja koje je utvrdila Skupština ili nisu izvršili odluke Skupštine, a time je Društvu nanesena značajnija šteta.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine. Ukoliko opoziva pojedinog člana Izvršnog odbora, Skupština bira novog do isteka mandata u čiji je sastav biran, a ukoliko opoziva cijeli Izvršni odbor, Skupština bira novi Izvršni odbor s punim mandatom.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti predsjednik Društva, Nadzorni odbor ili najmanje pet članova Skupštine.

Djelokrug Izvršnog odbora

Članak 35.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog statuta i drugih akata što ih donosi Skupština,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i članovi Društva,
- razmatra rad predstavnika Društva u zajednicama i savezima tehničke kulture i drugim organizacijama,
- imenuje i razrješava tajnika Društva,
- odlučuje o sudjelovanju na natjecanjima i priredbama i određuje predstavnike Društva,
- organizira rad i djelovanje Društva između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine,
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Društva i ostvarivanje programa Društva, ako ovim statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Društva i odlučuje o njima,
- imenuje predsjednike i članove radnih tijela Društva koje osnuje,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim statutom, drugim aktima Društva ili koje mu povjeri Skupština,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici.

Predsjednik Društva

Članak 36.

Za predsjednika Društva može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 5 članova Skupštine. Predsjednika Društva bira Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.

Mandat predsjednika Društva traje četiri godine i može biti ponovno biran.

Skupština može dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine opozvati predsjednika Društva ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili ciljeve djelovanja koje je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine, a time je udruzi nanesena značajnija šteta.

Predsjednik Društva odgovoran je za svoj rad Skupštini i Izvršnom odboru.

Djelokrug Predsjednika Društva

Članak 37.

Predsjednik Društva:

- vodi rad Društva te predstavlja i zastupa Društvo,
- predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- brine o provođenju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Društva,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor,
- potpisuje sporazume i ugovore koje zaključi ili im pristupi Društvo,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor.

Potpredsjednici Društva

Članak 38.

Predsjedniku Društva u njegovom radu pomažu potpredsjednici Društva, koji ga zamjenjuju u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Nadzorni odbor Društva

Članak 39.

Nadzorni odbor ostvaruje nadzor nad poslovanjem Društva.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine bira Skupština iz reda članova Društva. Predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Izvršnog odbora.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva predsjednik, a odluke donosi većinom glasova svih članova. Odluku o sazivu Skupštine donosi jednoglasno.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Djelokrug Nadzornog odbora Članak 40.

Nadzorni odbor Društva osobito:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Društva,
- nadzire ostvarivanje ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira financiranje i ostvarivanje financijskog plana Društva.

Nadzorni odbor o svojim nalazima izvještava Izvršni odbor i Skupštinu.

Tajnik Društva Članak 41.

Društvo ima tajnika.

Tajnika Društva imenuje Izvršni odbor iz reda članova Društva, na prijedlog predsjednika Društva.

Mandat tajnika traje četiri godine i može biti ponovo imenovan.

Tajnik poslove obavlja volonterski, a za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku Društva.

Skupština može opozvati tajnika društva prema članku 34. stavak 3. i 4. ovog Statuta. Tajnik se opoziva ako Skupština smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili ciljeve djelovanja koje je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine, a time je udruzi nanesena značajnija šteta.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika Društva, zamjenjuje ga osoba koju odredi Izvršni odbor.

Djelokrug tajnika Društva Članak 42.

Tajnik Društva organizira rad i djelovanje, te vodi poslovanje Društva, a osobito:

- skrbi o uvjetima rada i djelovanja,
- obavlja stručno-administrativne poslove za Društvo,
- brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa,
- brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Društva,
- zastupa Društvo u okviru punomoći koju mu je dao predsjednik Društva,
- pomaže u radu predsjedniku Društva i predsjednicima drugih tijela Društva,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Društva,
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Društva,
- brine o osiguranju javnosti rada Društva i poslovima informiranja,

- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika Društva.

Radna tijela Društva

Članak 43.

Radi obavljanja određenih stručnih poslova i zadataka Izvršni odbor može osnivati stalna ili povremena radna tijela te za pojedine poslove i zadatke imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaci, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova radnih tijela.

Urednik „Parseka“

Članak 44.

„Parsek“ je književno-informativni list koji izdaje Društvo.

Urednik „Parseka“ je mjerodavan za njegovo izdavanje i uređivanje. U svojem radu slobodan je u izboru članova Društva koji će biti uredništvo lista i surađivati pri njegovom uređivanju, ali je odgovoran za rad tih članova.

Urednika „Parseka“ bira Izvršni odbor.

V. SREDSTVA DRUŠTVA

Opće odredbe

Članak 45.

Društvo ostvaruje sredstva za rad i ostvarivanje svojih ciljeva i zadataka od:

- članarina članova Društva,
- prihoda iz vlastite djelatnosti
- donacija i sponzorstva,
- iz proračuna grada za programe zadovoljavanja javnih potreba u tehničkoj kulturi,
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Osobe ovlaštene za financijsko poslovanje Društva

Članak 46.

Izvršni odbor određuje osobe ovlaštene za financijsko poslovanje Društva.

Imovina Društva

Članak 47.

Društvo može stjecati nepokretnu i pokretnu imovinu.

Izvršni odbor donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup nekretnina.

Izvršni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup pokretne imovine.

VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA DRUŠTVA

Opća odredba Članak 48.

Stručno-administrativne poslove za Društvo obavlja tajnik Društva.

Povjeravanje poslova Članak 49.

Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koje je nemoguće obavljati u okviru Društva, Izvršni odbor može povjeriti trgovačkom društvu, stručnoj osobi druge organizacije ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom može ugovarati predsjednik Društva, uz odobrenje Izvršnog odbora koji o tome izvješćuje Nadzorni odbor Društva.

VII. NAGRADE I PRIZNANJA

Opće odredbe Članak 50.

Društvo dodjeljuje nagrade i priznanja svojim članovima, te organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u radu i razvoju Društva.

Društvo dodjeljuje nagradu SFERA za najbolja SF-ostvarenja na području Republike Hrvatske, što se posebno određuje Pravilnikom o nagradi SFERA.

Vrste priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele priznanja utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

VIII. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Inicijativa za donošenje, izmjene i dopune Statuta i drugih akata Članak 51.

Inicijativu za donošenje, te izmjene i dopune Statuta i drugih akata mogu dati:

- Skupština,
- Izvršni odbor,
- Predsjednik,

- Nadzorni odbor ili
- najmanje pet članova Društva.

Nacrt Statuta priprema Izvršni odbor i dostavlja članovima Skupštine radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, s time da u roku od 10 (deset) dana po prijemu nacrta članovi Skupštine obavijeste Izvršni odbor o primjedbama i mišljenjima.

Donošenje Statuta i drugih akata Članak 52.

Statut i druge akte donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Autentično tumačenje Statuta i drugih akata Članak 53.

Autentično tumačenje Statuta i drugih akata daje tijelo koji ga je donio.

Objavljivanje Statuta i drugih akata Članak 54.

Statut i drugi akti objavljuju se na prikladan način, a osobito na oglasnoj ploči Društva, web stranici Društva ili newsletteru.

IX. PRESTANAK DRUŠTVA

Opće odredbe Članak 55.

Društvo prestaje kada to odluči Skupština, na poticaj ili uz suglasnost dvotrećinske većine članova Skupštine, odnosno u slučajevima propisanim zakonom.

Postupak s imovinom Društva Članak 56.

U slučaju prestanka postojanja Društva objekti i druge nekretnine čiji je Društvo vlasnik postaju vlasništvom Grada Zagreba, osim imovine stečene darovnicom koja se može prenijeti drugoj udruzi ili instituciji čija je djelatnost značajna za tehničku kulturu i kulturu uopće.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Učinak stupanja na snagu ovog Statuta

Članak 57.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Društva za znanstvenu fantastiku SFera, koji je donijela Skupština na sjednici 28. srpnja 1998. godine te promjene Statuta od 26. travnja 2005. godine i 2. rujna 2008. godine.

Dan stupanje na snagu ovog Statuta

Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 28 siječnja 2014.

Predsjednik Društva
Mirko Karas